Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.08.2024 09:48:45
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

Договор № 37
о практической подготовке обучающихся

г. Краснодар «21» 12 2023 г.

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Кубанский институт профессионального образования» (АНОО ВО «КИПО»), именуемая в дальнейшем «Организация» , в лице ректора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «КУБИС Транс» (Свидетельство ИФНС России от 09.01.2015 г., ОГРН 1127746339698, ИНН 772575540, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице Романенко Павла Владимировича, действующего на основании доверенности № 50-10/23-КТ от 26.10.2023г., с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №2)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, до 01.07.2028 г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
Общество с ограниченной ответственностью «КУБИС Транс» Юридический адрес: 117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.56, эт.14, ком.18 ОГРН 1127746339698 ИНН 7725755403 КПП 772801001 hrinfo@kubis.ru тел. 8 495 783 30 67, доб. 485	Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Кубанский институт профессионального образования» (АНОО ВО «КИПО») Юридический адрес: 350042, г. Краснодар, ул. Садовая, 218 ОГРН 1222300063501 ИНН 2310230907 / КПП 231001001 info@кипо.рф тел. (861)252-37-52
Первый заместитель генерального директора _____ П.В. Романенко	Ректор _____ О.Л.Шутов

Приложение 1

к Договору № 37 от 21.12.23
о практической подготовке обучающихся

Вид практики	Учебная Производственная Производственная
Срок практической подготовки	01.09.2024- 01.07.2028 1080 часов, согласно графика учебного процесса
Количество практикантов	10 человек
Руководитель практики от профильной организации	Региональный директор Матулевич Михаил Андреевич
Компоненты программы	ознакомительная практика проектно-технологическая практика научно-исследовательская работа

Профильная организация:

Общество с ограниченной ответственностью «КУБИС Транс»
Юридический адрес: 117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.56, эт.14, ком.18
ОГРН 1127746339698
ИНН 7725755403
КПП 772801001
hrinfo@kubis.ru
тел. 8 495 783 30 67, доб. 485

Первый заместитель генерального директора

_____ П.В. Романенко

М.П.

Организация:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Кубанский институт профессионального образования» (АНОО ВО «КИПО»)
Юридический адрес: 350042, г. Краснодар, ул. Садовая, 218
ОГРН 1222300063501
ИНН 2310230907 / КПП 231001001
info@кипо.рф
тел. (861)252-37-52

Ректор _____ О.Л.Шутов

М.П.

Приложение 2
к Договору № _____ от _____
о практической подготовке обучающихся

Перечень помещений Профильной организации,
используемых для организации практической подготовки обучающихся,
расположенных по адресу г. Краснодар, ул Московская, 137

Наименование помещения	Оборудование, расположенное в помещении	Площадь помещения, $м^2$
Отдел персонала Помещение: литер А, 2й этаж, помещение №5	Мебель для персонала (столы, стулья, персональные компьютеры с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет, оргтехника), 5-комплекта	15 $м^2$
Отдел по работе с клиентами Помещение: литер А, 2й этаж, помещение № 6	Офисная мебель (столы 6-шт, кресла 6-шт), персональные компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет-2 компл., СПС консультант, мультимедийное оборудование -1 ед.	23 $м^2$
Комната для переговоров Помещение: литер А, 2й этаж, помещение № 1	Офисная мебель (столы 1-шт, кресла-12 шт), персональные компьютер с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет-2 компл., СПС консультант, мультимедийное оборудование -1 ед.	20 $м^2$
Отдел продаж Помещение: литер А, 2й этаж, помещение № 2	Мебель для персонала (столы, стулья, персональные компьютеры с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет, оргтехника), 5 столов	15 $м^2$
Отдел логистики Помещение: литер А, 2й этаж, помещение № 3	Мебель для персонала (столы, стулья, персональные компьютеры с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет, оргтехника), 22 стола	45 $м^2$
Финансовый отдел Помещение: литер А, 2й этаж, помещение № 4	Мебель для персонала (столы, стулья, персональные компьютеры с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет, оргтехника), 7 столов	28 $м^2$

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация:

Общество с ограниченной ответственностью «КУБИС Транс»
Юридический адрес: 117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.56, эт.14, ком.18
ОГРН 1127746339698
ИНН 7725755403
КПП 772801001
hrinfo@kubis.ru
тел. 8 495 783 30 67, доб. 485

Первый заместитель генерального директора

_____П.В. Романенко

М.П.

Организация:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Кубанский институт профессионального образования» (АНОО ВО «КИПО»)
Юридический адрес: 350042, г. Краснодар, ул. Садовая, 218
ОГРН 1222300063501
ИНН 2310230907 / КПП 231001001
info@кипо.рф
тел. (861)252-37-52

Ректор _____ О.Л.Шутов

М.П.