Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.01.2023 11:56:14
Уникальный программный ключ:
6892313c2153d214b87fca0fd68c13fa12d41989

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей

Протокол от 26.10.2022 г. № 1

УСТАВ

Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Кубанский институт профессионального образования»

г. Краснодар
2022 год

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Кубанский институт профессионального образования» (далее - Институт) является не имеющей членства образовательной унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Института: Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Кубанский институт профессионального образования».

Сокращенное наименование Института – АНОО ВО «КИПО».

1.3. Организационно-правовая форма Института: автономная некоммерческая организация.

Тип Института: образовательная организация высшего образования.

1.4. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской федерации, настоящим Уставом.

1.5. Учредителями Института являются физические лица:

Ковалёв Сергей Валерьевич, дата рождения 22.03.1984 г.,

Шутов Олег Леонтьевич, дата рождения 23.04.1968 г.

1.6.Учредители не отвечают по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных Институтом юридических лиц.

1.7. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Института.

1.8. Учредители Института могут пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.9. Институт создан на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Института – Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Садовая, д. 218.

1.11. Институт считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Институт имеет расчетные счета, обособленное имущество на праве собственности, имеет собственную печать, штампы, бланки.

1.12. Институт в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.13. Институт имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства сделки и иные юридические акты.

1.14. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Института с момента получения соответствующей лицензии. Институт

имеет право на выдачу своим выпускникам документов установленного образца об образовании и (или) о квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным укрупненным группам направлений подготовки и специальностям.

1.15. Институт самостоятелен в формировании своей структуры. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление Институтом образовательной деятельности (филиалы, представительства, отделы, факультеты, центры, кафедры, курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные базы практик, выставочные залы, библиотеки, музеи, студенческие, спортивные клубы и др.).

1.16. Структурные подразделения Института действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждаемого в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Института

2.1. Предметом деятельности Института являются:

2.1.1. Подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

2.1.2. Реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ переподготовки рабочих, служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих.

2.1.3. Реализация дополнительных образовательных программ: дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.1.4. Реализация фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ.

2.1.5. Накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.1.6. Распространение современных научных знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе осуществление профориентационной работы.

2.1.7. Содействие развитию образования на современной научной, научно-методической и информационной базе.

2.1.8. Участие в международных, межрегиональных программах экономико-правового и информационного развития.

2.1.9. Поддержка международных и межрегиональных связей.

2.1.10. Организация обучения обучающихся, в том числе иностранных граждан, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.11 Проведение научно-методической, научно-исследовательской, консультационной и внедренческой работы, связанной с основным профилем своей деятельности.

2.1.12. Распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.

2.1.13. Воспитательная деятельность, проведение физкультурно-спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий.

2.2. Основной целью деятельности Института является оказание услуг по образовательным программам высшего образования, основным программам профессионального обучения, программам дополнительного профессионального образования и научная деятельность.

2.3. Целями деятельности Института также являются:

2.3.1. Удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием.

2.3.2. Выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров.

2.3.3. Организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований, направленных на решение актуальных проблем, использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.3.4. Обеспечение конкурентоспособности Института.

2.3.5. Развитие научных и педагогических школ.

2.3.6. Развитие материально-технической базы Института.

2.3.7. Информационное обеспечение структурных подразделений Института, работников и обучающихся Института, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.

2.3.8. Создание для обучающихся и работников Института условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала.

2.3.9. Обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Института, в том числе за счет их коммерциализации.

2.4. Видом деятельности Института является образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, основным программам профессионального обучения, программам дополнительного профессионального образования.

2.5. Для достижения своих целей Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует целям Института:

2.5.1. Производство, тиражирование и реализация аудиовизуальной продукции и компьютерного программного обеспечения.

2.5.2. Организация и проведение семинаров, лекций, симпозиумов, конференций, выставок, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

2.5.3. Проведение научно-исследовательских работ для сторонних организаций.

2.5.4. Выполнение аналитических научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них.

2.5.5. Инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научных разработок, изобретений и рационализаторских предложений.

2.5.6. Оказание информационных, аналитических, консультационных, справочно-библиографических, методических (методологических) услуг в рамках осуществления Институтом образовательной и научной деятельности.

2.5.7. Осуществление издательско-полиграфической деятельности в соответствии с профилем деятельности Института, издание научной, методологической, справочной литературы и иной печатной продукции, в том числе содержащей результаты научной деятельности Института.

2.5.8. Сдача в аренду, наем недвижимого и движимого имущества.

2.5.9. Осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института.

2.5.10. Организация и проведение мероприятий в сфере образования и науки, спортивных мероприятий, физкультурно-оздоровительной деятельности.

2.6. Институт осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

2.7. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Институт может заниматься только при получении специального разрешения – лицензии.

3. Управление Институтом

3.1. Органами управления Института являются:

3.1.1. Общее собрание учредителей - высший орган управления Института.

3.1.2. Ученый совет - коллегиальный орган управления Института.

3.1.3. Ректор - единоличный исполнительный орган Института.

3.1.4. Конференция работников и обучающихся – коллегиальный орган Института.

3.2. Общее собрание учредителей, является высшим органом управления Института, состоящее из учредителей, поименованных в п.1.5. настоящего Устава.

3.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относятся:

3.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования имущества Института.

3.3.2. Изменение Устава и утверждение его в новой редакции.

3.3.3. Образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий.

3.3.4. Назначение Ректора и досрочное прекращение его полномочий.

3.3.5. Принятие в состав учредителей Института новых лиц.

3.3.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

3.3.7. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

3.3.8. Утверждение финансового плана и годового отчета Института на календарный год и внесение изменений в него.

3.3.9. Создание филиалов и открытие представительств Института, принятие решения о создании других юридических лиц.

3.3.10. Принятие решения об участии Института в других юридических лицах.

3.3.11. Утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.3.12. Утверждение Правил приема в Институт,

3.3.13. Утверждение Положения «Об Общем собрании учредителей», Положения «Об Ученом совете», Положения «О Конференции работников и обучающихся».

3.3.14. Утверждение отчетов Ученого совета и ректора Института об итогах работы за год.

3.4. Общее собрание учредителей проводится в соответствии с Положением «Об Общем собрании учредителей» не реже одного раза в год. Дата, время, место проведения Общего собрания учредителей определяются Ректором Института.

3.5. Общее собрание учредителей проводится по требованию Ректора, по инициативе одного из учредителей Института.

3.6. Порядок оповещения участников Общего собрания учредителей производится путем уведомления о проведении собрания любым из средств почтовой, телефонной или электронной связи не позднее 3 рабочих дней до даты проведения Общего собрания учредителей.

3.7. Общее собрание учредителей проводится в очной форме. Очное голосование предполагает личное участие учредителей для обсуждения и принятия решения по пунктам повестки дня.

3.8. Общее собрание учредителей считается правомочным, если на нем присутствуют все учредители.

3.9. Решение на Общем собрании учредителей по всем вопросам принимается единогласно.

3.10. Общее собрания учредителей ведет Председатель собрания - один из учредителей. Протокол Общего собрания учредителей ведет секретарь собрания – второй из учредителей.

3.11. Решения Общего собрания учредителей, оформляются протоколом, которое подписывается Председателем Общего собрания учредителей и Секретарем Общего собрания учредителей.

3.12. Ученый совет Института является коллегиальным органом и формируется в соответствии с Положением «Об Ученом совете», утверждённым Общим собранием учредителей Института.

3.13. Количественный состав Ученого совета не должен состоять менее чем из семи членов, сроком на 5 (пять) лет из педагогических работников Института. Собрание Ученого совета Института проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Ученый совет Института считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Ученого совета принимаются прямым голосованием простым большинством присутствующих членов. На каждом собрании ученого совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем ученого совета, избираемыми из его состава.

3.14. К компетенции Ученого совета Института относится:

3.14.1. Представление на рассмотрение Общего собрания учредителей вопросов, связанных с созданием, ликвидацией филиалов, представительств и структурных подразделений Института.

3.14.2. Принятие решения о создании, ликвидации, реорганизации кафедр Института.

3.14.3. Создание постоянных и временных комиссий, необходимых для организации работы Ученого совета Института.

3.14.4. Создание и утверждение состава консультативных органов: методического совета, научного совета, редакционно-издательского совета.

3.14.5. Рассмотрение предложений по лицензированию направлений подготовки (специальностей).

3.14.6. Утверждение Положений, касающихся организации приемной кампании, учебной, учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской работы и кадровой политики Института.

3.14.7. Избрание по конкурсу на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников согласно законодательству и Положению «О порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава», Положению «О порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей научных работников».

3.14.8. Избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами на основании Положения «О выборах деканов факультета» и Положения «О выборах заведующих кафедрами».

3.14.9. Представление к ученым званиям профессора и доцента согласно Положению «О порядке представления к ученым званиям профессора и доцента».

3.14.10. Присвоение звания Почетного профессора, Почетного доктора Института, ходатайство о присвоении Почетных званий Российской Федерации и рассмотрение представления к государственным и иным премиям, государственным, правительственным и отраслевым наградам.

3.14.11. Рассмотрение кандидатур председателей Государственной экзаменационной комиссии и представление их к утверждению в уполномоченный орган.

3.14.12. Утверждение отчетов Итоговой и Государственной экзаменационных комиссий.

3.14.13. Рассмотрение и утверждение новых учебных планов.

3.14.14. Рассмотрение планов и утверждение отчетов об учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работе, отчетов о результатах самообследования Института.

3.14.16. Согласование годовых планов научной деятельности Института.

3.14.17. Обсуждение вопросов о трудоустройстве выпускников.

3.14.18. Решение вопросов внешнего сотрудничества в области высшего образования, науки и научно-исследовательской деятельности.

3.14.19. Принятие решений о предоставлении творческих отпусков.

3.14.20. Решение о переносе сроков начала учебного года в Институте и (или) в отдельных филиалах.

3.14.21. Обсуждение вопросов, связанных с развитием студенческого самоуправления, предложений обучающихся по совершенствованию учебного и воспитательного процессов.

3.14.22. Рассмотрение других вопросов, предусмотренных Положением «Об Ученом совете» и связанных с деятельностью Института.

3.15. Ректор - единоличный исполнительный орган Института, назначаемый Общим собранием учредителей Института и принимаемый на работу по трудовому договору на срок пять лет.

3.16. К компетенции Ректора относится решение следующих вопросов:

3.16.1. Руководит деятельностью Института.

3.16.2. Без доверенности представляет Институт в отношениях с юридическими и физическими лицами.

3.16.3. Распоряжается средствами, ресурсами и имуществом Института, заключает и подписывает от имени Института договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.16.4. Определяет и контролирует систему управления деятельностью Института, утверждает штатное расписание, должностные инструкции сотрудников Института, положения, касающиеся организационно-правовой деятельности Института, включая положения о структурных подразделениях Института, а также другие локальные акты, регламентирующие деятельность Института.

3.16.5. Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные внутренние документы Института, регламентирующие его деятельность.

3.16.6. Утверждает основные профессиональные образовательные программы, реализуемые Институтом.

3.16.7. Издает приказы, распоряжения, выдает доверенности на представление интересов Института.

3.16.8. Открывает в учреждениях банка расчетный и иные счета.

3.16.9. Имеет право первой подписи платежных документов, документов бухгалтерского учета и отчетности.

3.16.10. Определяет размеры и порядок оплаты стоимости обучения в Институте.

3.16.11. Осуществляет прием и увольнение работников Института, применяет к ним меры поощрения и взыскания.

3.16.12. Определяет условия оплаты труда работников Института в соответствии с Положением «Об оплате труда, материальном и моральном стимулировании».

3.16.13. Осуществляет плановые и иные проверки деятельности филиалов Института.

3.16.14. Решение иные вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, компетенции Ученого совета и компетенции Конференции работников и обучающихся.

3.17. Конференция работников и обучающихся Института является коллегиальным органом управления Института.

3.18. Деятельность Конференции работников и обучающихся, его состав, компетенция, срок полномочий, регулируется Положением «О Конференции работников и обучающихся», утвержденным Общим собранием учредителей Института.

3.19. Состав Конференции работников и обучающихся утверждается Общим собранием учредителей.

Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Института, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Института, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции работников и обучающихся Института определяются Общим собранием учредителей Института с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся.

3.20. Конференция работников и обучающихся Института созывается Общим собранием учредителей Института по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

3.21. Конференция работников и обучающихся Института состоит из представителей научно-педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного состава и других работников, а также из представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Института.

3.22. К компетенции Конференции работников и обучающихся относится анализ и рекомендация к принятию приоритетных направлений деятельности Института, правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка обучающихся.

3.23. Заседания Конференции работников и обучающихся Института ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции работников и обучающихся Института. Решения Конференции работников и обучающихся Института считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Института, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции работников и обучающихся Института.

3.24. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции работников и обучающихся Института.

3.25. Решения оформляются протоколами Конференции работников и обучающихся Института.

4. Образовательные программы

4.1. Образовательная деятельность в Институте осуществляется в соответствии с лицензией, выданной уполномоченным органом. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Содержание образования определяется федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными программами, разработанными в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов.

4.3. Образовательная деятельность в Институте ведется на русском языке (государственном языке Российской Федерации) по всем реализуемым образовательным программам.

4.4. Институт реализует следующие уровни профессионального образования:

4.4.1. Высшее образование – бакалавриат.

4.4.2. Высшее образование - специалитет, магистратура.

4.5. Институт реализует следующие образовательные программы:

4.5.1. программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры;

4.5.2. основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих;

4.5.3. дополнительные образовательные программы: дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.6. При реализации образовательных программ Институт вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

4.7. Институт может реализовывать образовательные программы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.8. При реализации образовательных программ в Институте может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

4.9. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.10. В Институте все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с физическими и (или) юридическими лицами.

4.11. Стоимость предоставляемых Институтом образовательных услуг устанавливается с учетом работы на принципах самофинансирования и самоокупаемости на договорной основе.

5. Научная деятельность

5.1. Институт осуществляет фундаментальные, поисковые, методологические, прикладные научные исследования, которые являются составной частью подготовки бакалавров, специалистов, магистров.

5.2. Институт планирует свою научную деятельность в соответствии с утверждёнными в установленном порядке научными и научно-техническими программами или договорами, а инициативные поисковые исследования - в соответствии с тематическими планами, утверждёнными Ученым советом Института. Планы определяются направленностью (профилем) подготовки обучающихся с учётом состояния и перспектив развития в соответствующих областях науки, техники, культуры, кадрового обеспечения, материальных и финансовых возможностей.

5.3. В целях повышения эффективности научных исследований, сокращения сроков создания и внедрения инноваций могут создаваться, в установленном порядке, гибкие организационные формы: научные, научно-производственные коллективы и центры, совместные предприятия с отечественными и зарубежными партнёрами, кооперативы, товарищества, центры научного и технического творчества учащейся молодёжи, ассоциации.

5.4. Работу научных коллективов, выполняющих исследования по плану Института, координирует проректор по научно-исследовательской работе.

5.5. Научно-исследовательская работа является правом и обязанностью научно-педагогических работников.

5.6. Научные исследования, проводимые в Институте, финансируются за счёт собственных средств, грантов, средств, получаемых от выполнения хозяйственных договоров, различных фондов, в том числе фонда научного и социального развития, банковских кредитов, пожертвований, средств, поступивших на выполнение научно-исследовательских работ и услуг по договорам с заказчиками, в том числе зарубежными.

5.7. Средства из фондов научного развития могут выделяться на выполнение фундаментальных исследований, проводимых по решению Ученого совета Института, направленных на создание научной базы.

5.8. Научная и научно-методическая продукция подразделений Института является интеллектуальной собственностью Института, которой Институт обеспечивает необходимую правовую защиту. На научные подразделения Института распространяются права, которыми наделены научные организации.

5.9. Для пропаганды результатов исследований и разработок Института его подразделения:

5.9.1. Организуют международные, всероссийские, региональные, отраслевые, научно-технические и другие симпозиумы, конференции, школы, семинары, выставки и принимают в них участие.

5.9.2. Проводят маркетинговые исследования, выпускают и распространяют специальные рекламные издания.

5.10. Научные подразделения Института (научно-исследовательский отдел, центры, лаборатории и т.д.) принимают участие в обеспечении образовательного процесса, используя для этого различные формы - чтение лекционных курсов, спецкурсов, руководство научной работой обучающихся при написании курсовых и выпускных квалификационных работ.

6. Права, обязанности, ответственность работников и обучающихся Института

6.1. Трудовые и социально-экономические отношения в Институте регулируются настоящим Уставом, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Института.

6.2. В Институте предусматриваются должности:

6.2.1. Педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско - преподавательскому составу).

6.2.2. Административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, медицинского и иного персонала, осуществляющего вспомогательные функции.

6.3. Права, обязанности и ответственность административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, медицинского и иного персонала, осуществляющего вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локальными нормативными актами Института.

6.4. Для педагогических и научных работников перед заключением трудового договора проводится конкурсный отбор претендентов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Научно-педагогические работники Института имеют право:

6.5.1. Быть избранными в состав Ученого совета.

6.5.2. Участвовать в обсуждении вопросов деятельности Института через органы управления Института.

6.5.3. Пользоваться библиотекой, информационными фондами Института, услугами учебных, научных и других подразделений Института.

6.5.4. Выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество образовательного и научного процессов.

6.5.5. Выполнять работу по совместительству на любых должностях, как в Институте, так и в других организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, использовать различные формы повышения квалификации.

6.5.6. Участвовать (в том числе на основе совместительства) в научно-исследовательской деятельности, осуществляемой в любой организационной форме.

6.6. Научно-педагогические работники Института обязаны:

6.6.1. Соблюдать положения настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, выполнять решения органов управления Института.

6.6.2. Обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

6.6.3. Вести научные и методические исследования, обеспечивающие высокий уровень содержания образования, активно вовлекать в них обучающихся.

6.6.4. Регулярно повышать квалификацию, проходить профессиональную переподготовку в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, повышать профессиональный и культурный уровень.

6.6.5. Работать над созданием учебников, учебных пособий, методического обеспечения образовательного процесса.

6.6.6. Активно внедрять новые методы обучения, средства активизации познавательной деятельности обучающихся, совершенствовать систему индивидуальной самостоятельной работы обучающихся.

6.6.7. Укреплять связи учебного процесса с практикой по профильным дисциплинам, вести профориентационную работу.

6.6.8. Содействовать демократизации и гуманизации образовательного и воспитательного процесса.

6.7. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством о науке и государственной научно-технической политике.

6.8. Научные работники образовательной организации наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

6.8.1. Формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки.

6.8.2. Развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

6.9. Права и обязанности обучающихся в Институте определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Института, договором об образовании, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами Института.

6.10. К обучающимся Института относятся студенты, экстерны, в установленном порядке зачисленные приказом ректора для обучения по образовательным программам высшего образования Студентам выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

6.11. Обучающиеся Института имеют право:

6.12.1. Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры.

6.12.2. Посещать все виды учебных занятий в Институте.

6.12.3. Обучаться по индивидуальному учебному плану.

6.12.4. Пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, научных и других структурных подразделений Института.

6.12.5. Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, публиковать свои работы, в том числе в изданиях Института.

6.12.6. Перейти с одной образовательной программы на другую.

6.12.7. Досрочно сдавать зачеты, промежуточные зачеты и экзамены при выполнении всех требований, предусмотренных рабочей программой по данной дисциплине (модулю).

6.12.8. С целью повышения качества знаний пересдавать дисциплины (модули) на более высокую оценку. Пересдача проводится в порядке, предусмотренном локальными актами Института.

6.12.9. Участвовать через общественные организации и органы управления Института в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института.

6.13. Обучающие Института обязаны:

6.13.1. Выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.13.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.13.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.13.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

6.13.5. Бережно относиться к имуществу Института.

6.14. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

6.15. За неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

6.16. Обучающимся Института может предоставляться академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

6.17. Обучающимся Института предоставляется право перевода в другую образовательную организацию в порядке, установленном федеральным законодательством и локальными актами Института.

6.18. Обучающимся предоставляется академическое право на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности Института.

7. Имущество, финансово-хозяйственная деятельность Института

7.1. Институт самостоятельно, в пределах, предоставленных ему действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом прав, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

7.2. Институт может иметь в собственности, на условиях аренды, безвозмездного пользования и иных законных основаниях здания, строения, сооружения, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество. Сдача в аренду Институтом закрепленных за ним объектов собственности, а также земельных участков, осуществляется без права выкупа с согласия высшего органа управления Института по ценам, которые не могут быть ниже цен, сложившихся на рынке.

7.3. Институту принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Института, а также на доходы от собственной деятельности, в том числе от оказания образовательных услуг и приобретенные на эти доходы имущество и иные объекты собственности.

7.4. Институт имеет право:

7.4.1. Выступать в качестве арендатора, арендодателя, ссудодателя, ссудополучателя имущества. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.4.2. Приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4.3. Предоставлять за счет собственных и привлеченных средств юридическим и физическим лицам ссуды, займы.

7.4.4. Создавать в целях выполнения уставных целей организации, обладающие правами юридического лица, а также выступать соучредителем организаций различных организационно-правовых форм.

7.4.5. Привлекать средства юридических и физических лиц с их согласия для решения задач Института, финансирования его программ.

7.5. Источниками финансирования Института в денежной и иных формах являются:

7.5.1. Регулярные и единовременные поступления от учредителей. Регулярные поступления вносятся учредителями по мере необходимости на осуществление деятельности, предусмотренной в рамках Устава.

7.5.2. Доходы от платной образовательной деятельности.

7.5.3. Доходы, получаемые от собственности Организации.

7.5.4. Доходы от финансово-хозяйственной, издательской, научно-исследовательской и приносящей доход деятельности, в соответствии с настоящим Уставом.

7.5.5. Добровольные и безвозмездные взносы, пожертвования и отчисления от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц;

7.5.6. Долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы.

7.5.7. Другие, не запрещенные законом поступления.

7.6. Доходы от финансово-хозяйственной деятельности и иные поступления используются Институтом только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителями.

7.7. Финансово-хозяйственная деятельность Института не является предпринимательской, поскольку поступающие от нее доходы направляются на развитие образования, улучшения материально-учебной базы, совершенствования организации образовательного процесса.

7.8. Институт имеет счета в банковских и других кредитных организациях для осуществления всех видов расчетных, кредитных и финансовых операций, в том числе валютных.

7.9. Институт в пределах имеющихся источников финансирования самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников (без установления предельных размеров должностных окладов (ставок) согласно Положению «Об оплате труда, материальном и моральном стимулировании».

7.10. Институт осуществляет иные права, несет иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Филиалы и представительства

8.1. Институт имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Филиал и представительство Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Института и действуют на основании устава Института и утвержденного Институтом положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Институтом и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт, имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

8.3. На момент государственной регистрации настоящего устава Институт не имеет филиалов и представительств.

9. Учет, отчетность и надзор в Институте

9.1. Институт осуществляет бухгалтерский и налоговый учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и Налоговым кодексом Российской Федерации. Сроки предоставления бухгалтерской и

налоговой отчетности устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Формы статистической отчетности, адреса, сроки и порядок их предоставления устанавливается органами государственной статистики.

9.3. Надзор за финансовой и хозяйственной деятельностью Института осуществляется Общим собранием учредителей путем назначения аудиторской организации или индивидуального аудитора. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Институтом и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Общим собранием учредителей.

9. Ликвидация и реорганизация Института. Внесение изменений в Устав Института.

9.1. Устав Института, а также внесение изменений в Устав путем утверждения Устава в новой редакции утверждаются Общим собранием учредителей Института и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Институт может быть реорганизован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Институт может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования, предусмотренном действующим законодательством РФ, по решению Общего собрания учредителей Института.

9.4. Институт вправе преобразоваться в фонд по решению Общего собрания учредителей, принятому единогласно.

9.5. Ликвидация Института может быть осуществлена:

- по решению Общего собрания учредителей;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

9.6. Общее собрание учредителей или орган, принявший решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Института.

9.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Института выступает в суде.

9.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Института.

9.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

9.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Института, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.11. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

9.12. Выплата денежных сумм кредиторам Института производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности установленной статьей 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

9.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

9.14. При ликвидации Института его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Института.

9.15. Документы по личному составу и документы длительного срока хранения при ликвидации Института передаются в государственный архив Краснодарского края.

10. Локальные нормативные акты Института

10.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Института являются:

- приказы и распоряжения Ректора Института;
- положения;
- правила,
- инструкции;
- регламенты;
- договоры (соглашения);
- протоколы органов управления;
- другие виды локальных актов.

10.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность Института, не могут противоречить настоящему Уставу.

10.3. Локальные нормативные акты разрабатываются уполномоченным органом управления или уполномоченным работником, принимаются Институтом в соответствии с законодательством и утверждаются Общим собранием учредителей.

10.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Института, учитывается мнение работников.

10.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Института, учитывается мнение обучающихся.

10.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положения обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Институтом.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Кубанский институт профессионального образования» при создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 13.11.2022 (учетный номер 2314051483).

Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Кубанский институт профессионального образования» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29.11.2022 за основным государственным регистрационным номером 1222300063501.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 л.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Краснодарскому краю

Н.Н. Фокина _____

« 5 » декабря 2022 г.